

DATA REVISIONE	N° REVISIONE	CODICE	PAGINA
01/04/2020	03	SA-BS-001	1 di 3

# Azioni fatte per il contenimento del Covid-19 e impatto sul sistema di gestione SA8000:2014

**INTEGRAZIONE DEL 01.04.2020  
AL BILANCIO SOCIALE DEL 31.01.2020**



**01-04-2020**

DATA REVISIONE	N° REVISIONE	CODICE	PAGINA
01/04/2020	03	SA-BS-001	2 di 3

**INDICE**

<b>1</b>	<b>PREMESSA.....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>AZIONI ATTUATE ED IN CORSO .....</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>IMPATTO SUL SISTEMA SA8000 .....</b>	<b>3</b>

**1 PREMESSA**

La Direzione nell'analizzare i risultati del nostro sistema di gestione per la responsabilità sociale SA8000, in relazione alla rilevanza che l'evento Covid-19 ha avuto sulle nostre attività, ha metabolizzato una serie di accorgimenti atti a mitigare il problema nell'immediato ed a pianificare azioni per mitigare, preventivamente, simili eventi qualora si ripetessero nel futuro.

L'impatto del Covid-19 non ha alterato l'applicazione dei requisiti del sistema di gestione SA8000, mantenendo modalità e controlli dei processi atti a garantirne la conformità.

Logicamente tale evento straordinario ha avuto un forte impatto nella gestione del personale e della struttura, oltre che produttivo ed economico.

**2 AZIONI ATTUATE ED IN CORSO**

LEM ha attuato quanto riportato nella proprio Procedura "Emergenza Coronavirus Aggiornamento DVR" rev.02 del 18.03.2020 nella quale ha stabilito :

- MODALITÀ DI INGRESSO IN AZIENDA
- MODALITÀ DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI
- PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA
- PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI
- DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE
- GESTIONE SPAZI COMUNI (MENZA, SPOGLIATOI, AREE FUMATORI, DISTRIBUTORI DI BEVANDE E/O SNACK...)
- ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (TURNAZIONE, TRASFERTE E SMART WORK, RIMODULAZIONE DEI LIVELLI PRODUTTIVI)
- GESTIONE ENTRATA E USCITA DEI DIPENDENTI
- SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE
- GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA
- SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS
- AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE
- NUOVI ORARI LAVORATIVI
- PARTICOLARI CATEGORIE DI LAVORATORI – LAVORATORI FRAGILI

Tale procedura è stata affissa in ogni bacheca aziendale, trasmessa a tutti i responsabili di stabilimento, trasmessa a tutti i dipendenti e trasmessa a tutti i soggetti appalti esterni siano servizi generici che servizi di manutenzione.

In concomitanza con l'applicazione della procedura è stata svolta una riunione, il 18.03.2020, tra direzione, risorse umane e responsabili di stabilimento per prenderne atto delle misure necessarie e definire anche le responsabilità di attuazione.

In data 23/03/2020 l'organizzazione ha gestito poi la propria attività secondo il DPCM del 22.03.2020:

DATA REVISIONE	N° REVISIONE	CODICE	PAGINA
01/04/2020	03	SA-BS-001	3 di 3

non rientrando tra i CODICI ATECO dell'allegato 1 del decreto (servizi essenziali) LEM srl ha dovuto sospendere le proprie attività.

I dipendenti stanno usufruendo della Cassa Integrazione.

Con la proroga prevista dal DPCM del 01.04.2020 le attività resteranno chiuse fino al 13 aprile compreso.

La società LEM INDUSTRIES SPA, la società capogruppo fornitrice dei servizi, quali approvvigionamento, risorse umane, gestione delle certificazioni, amministrazione ecc.. è invece in attività, privilegiando comunque lo smart working al lavoro in sede; soprattutto per il personale che vive lontano dalla sede aziendale.

Per quanto riguarda la partecipazione del SOCIAL PERFORMANCE TEAM a tali aspetti, era stata programmata una riunione straordinaria il 12.03.2020 per poter valutare insieme le misure emesse dai decreti di fine febbraio/inizio marzo ma è stata annullata dopo l'applicazione del d.p.c.m. del 09.03.2020.

### 3 IMPATTO SUL SISTEMA SA8000

I documenti di sistema che stiamo aggiornando e che aggiorneremo per mettere a frutto gli insegnamenti della crisi Covid-19 saranno, almeno, i seguenti:

- Analisi dei rischi:
  - inserimento di una nuova categoria : rischio biologico-sanitario derivante da situazioni nazionali ed internazionali
  - aggiornamento della stessa analisi soffermandoci soprattutto su:
    - Comunicazione
    - Aspetto della retribuzione: come cassa integrazione, gestione delle quarantene, isolamenti ecc..
    - Coinvolgimento delle parti interessate: informazioni provenienti da enti di controllo, da associazioni di categorie ecc..
- Politica Sociale : inserimento dell'impegno aziendale nel fornire le migliori condizioni ai dipendenti, per ridurre qualsiasi rischio di contagio biologico

La prossima Riunione del Social performance Team prevista per il 13.05.2020 è ad oggi confermata e verrà discussa, in tale sede, la situazione e le misure attuate nel periodo marzo-aprile, nonché rivalutata l'analisi dei rischi.

Saranno intraprese azioni volte a prevenire altre situazioni di disagio come quella in corso con il supporto di tutti i componenti del team.

Il presente documento verrà aggiornato a seguito di nuovi cambiamenti normativi.

Levane-Bucine (AR), 01/04/2020  
per approvazione del contenuto

La Direzione

Daniele Gualdani